

日時 2019年11月28日（木）18:00-19:30

場所 東京大学 辻本先生研究室

出席者（敬称略）：石田、小林、辻本、賀川、杉山、松山、雪本、福原（議事録）

<報告事項・審議事項の予定>

1. 報告事項

1-1) abstract

OralおよびPoster採用演題決定後、発表者への確認済み。

ポスターは廊下+中会議室に展示予定。

プログラム配置は細谷先生に依頼済み。

1-2) 各種 事務報告

- ・海外講師へのハンドアウト締切連絡+アテンド担当の連携開始
- ・アテンド担当へのスケジュール共有・学会補助の連絡を行う準備中。
- ・実行委員への事前登録方法の連絡準備中。

2. 審議・決議事項

2-1) 協賛について

- ・WASAVAよりWVCCでのバッグにチラシ同梱、SNSおよびWebサイトへのバナー設置
- ・ビルバックフランス協賛について

新たに協賛+土曜日ランチョン開催の希望があり、ビルバックジャパンに経由を依頼するも主導権はフランスにあり、方針が

異なるため感知できないとのこと。

お弁当を用意いただくのは参加者にとってメリットが多い。

金額提示を弁当・お茶代と会場費、協賛展示を含めて60万円（講師手配・謝金・旅費含まず）と設定して提案する。

2-2) お茶会とパーティーの文化プログラム選択（伊藤園、東京観光財団、着付）

- ・東京観光財団の文化プログラムは、申請した段階で2つ選択可能の権利あり。

3月19日（木）ウェルカムパーティーに依頼する。

芸者3名・太鼓1名・三味線1名および鏡開きセット（日本酒澤乃井・東京とロゴ入り升付）

- ・お茶会は伊藤園に提案中でお返事待ち。

諸条件がOKとなったら3月20日（金）のカクテル&チーズで依頼する。

設えなどの下見必要。

- ・ワイン&チーズ

中野先生よりワインと日本酒、チーズが可能との連絡を受けたことを報告。

杉山先生よりハムの手配も参加人数に合わせて変動するかも？で依頼済みを報告。

- ・ウェルカムパーティーでメキシコの団体に挨拶時間を設定済み。

2-3) アテンドからの要望

- ・開催前に一堂に会するタイミングを希望された。

アカデミー開催中の2月22日（土）15:00-16:00、委員会委員および実行委員で集まる。

パシフィコ横浜周辺にて会場設定する。

2-4) その他

・ガラディナーが定員500名先着順で受け付けることをHPや告知の際には必ず明記する。

(参加費に含まれていても乗れないことがある。)

<次回以降の会議日程>

12月13日(金)17-19時@東大

1月17日(金)18-20時@東大+新年会予定

2月7日(金)18-20時@東大

2月22日(土)15-16時@アカデミー会場周辺(決定次第、実行委員含めてご連絡)