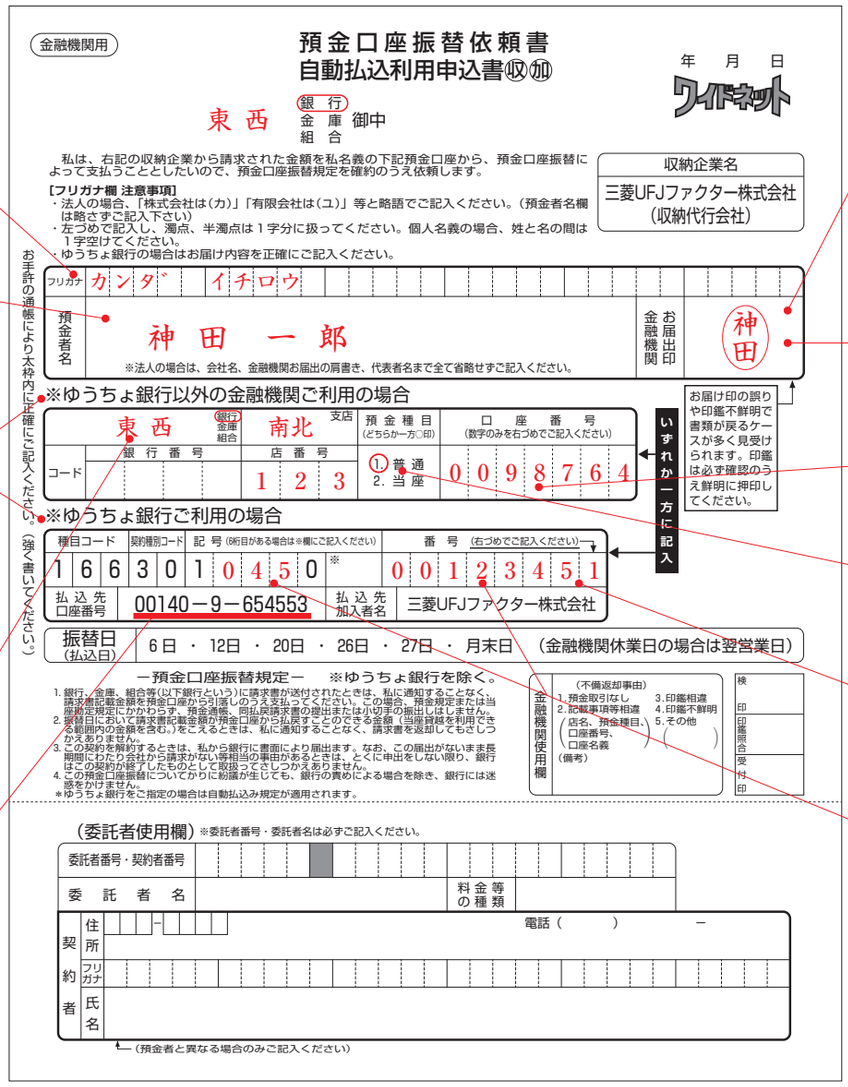
# 「預金口座振替依頼書」記入例

お手元の通帳により正確にご記入ください。（ボールペンで強くお書きください）
尚、法人の場合は法人代表者肩書き・代表者名までご記入下さい。



金融機関用

預金口座振替依頼書
自動払込利用申込書㊀㊁

年　月　日

ワイドネット

東西 銀行 金庫 組合 御中

私は、右記の収納企業から請求された金額を私名義の下記預金口座から、預金口座振替によって支払うこととしたいので、預金口座振替規定を確約のうえ依頼します。

収納企業名
三菱UFJファクター株式会社
（収納代行会社）

【フリガナ欄 注意事項】
・法人の場合、「株式会社は(カ)」「有限会社は(ユ)」等と略語でご記入ください。（預金者名欄は略さずご記入下さい）
・左づめで記入し、濁点、半濁点は１字分に扱ってください。個人名義の場合、姓と名の間は１字空けてください。
・ゆうちょ銀行の場合はお届け内容を正確にご記入ください。

お手許の通帳により太枠内に正確にご記入ください。（強く書いてください）

フリガナ　カンダ　イチロウ
預金者名　神田　一郎　　お届出印　神田
※法人の場合は、会社名、金融機関お届出の肩書き、代表者名まで全て省略せずご記入ください。

※ゆうちょ銀行以外の金融機関ご利用の場合

| 銀行 金庫 組合 | 支店 | 預金種目（どちらか一方に○印） | 口座番号（数字のみを右づめでご記入ください） |
|---|---|---|---|
| 東西 | 南北 | ①普通 2.当座 | 0 0 9 8 7 6 4 |
| コード　銀行番号 | 店番号 1 2 3 | | |

※ゆうちょ銀行ご利用の場合

| 種目コード | 契約種別コード | 記号（6桁目がある場合は※欄にご記入ください） | 番号（右づめでご記入ください） |
|---|---|---|---|
| 1 6 6 3 0 | 1 | 0 4 5 0 ※ | 0 0 1 2 3 4 5 1 |

| 払込先口座番号 | 00140－9－654553 | 払込先加入者名 | 三菱UFJファクター株式会社 |
|---|---|---|---|

お届け印の誤りや印鑑不鮮明で書類が戻るケースが多く見受けられます。印鑑は必ず確認のうえ鮮明に押印してください。

いずれか一方に記入

振替日（払込日）　6日 ・ 12日 ・ 20日 ・ 26日 ・ 27日 ・ 月末日　（金融機関休業日の場合は翌営業日）

－預金口座振替規定－　※ゆうちょ銀行を除く。

1. 銀行、金庫、組合等（以下銀行という）に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しのうえ支払ってください。この場合、預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、同払戻請求書の提出または小切手の振出しはしません。
2. 振替日において請求書記載金額が預金口座から払戻すことのできる金額（当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む。）をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してもさしつかえありません。
3. この契約を解約するときは、私から銀行に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期間にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、銀行はこの契約が終了したものとして取扱ってさしつかえありません。
4. この預金口座振替についてからに紛議が生じても、銀行の責めによる場合を除き、銀行には迷惑をかけません。
＊ゆうちょ銀行をご指定の場合は自動払込み規定が適用されます。

金融機関使用欄（不備返却事由）
1.預金取引なし　3.印鑑相違
2.記載事項等相違　4.印鑑不鮮明
（店名、預金種目、口座番号、口座名義）　5.その他
（備考）

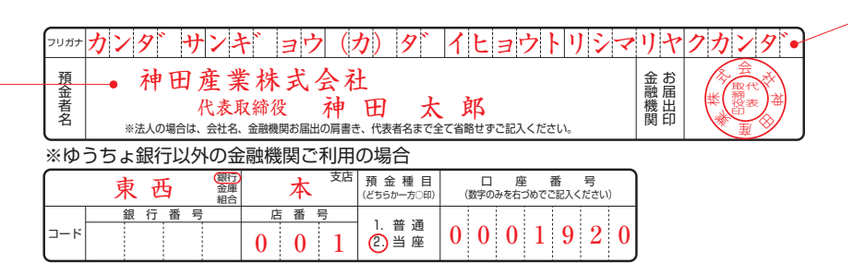
検印　印鑑照合　受付印

（委託者使用欄）※委託者番号・委託者名は必ずご記入ください。

| 委託者番号・契約者番号 | | 料金等の種類 | |
|---|---|---|---|
| 委託者名 | | | |

契約者　住所　電話（　）－
フリガナ
氏名
（預金者と異なる場合のみご記入ください）

## （預金者名が法人の場合の記入例）



フリガナ　カンダ　サンギョウ（カ）ダ　イヒョウトリシマリヤクカンダ
預金者名　神田産業株式会社　代表取締役　神田　太郎　　お届出印
※法人の場合は、会社名、金融機関お届出の肩書き、代表者名まで全て省略せずご記入ください。

※ゆうちょ銀行以外の金融機関ご利用の場合

| 銀行 金庫 組合 | 支店 | 預金種目（どちらか一方に○印） | 口座番号（数字のみを右づめでご記入ください） |
|---|---|---|---|
| 東西 | 本 | 1.普通 ②当座 | 0 0 0 1 9 2 0 |
| コード　銀行番号 | 店番号 0 0 1 | | |

フリガナは必ずご記入下さい。姓と名の間は１字空けて下さい。

預金者名を正確にご記入下さい。

ご注意
どちらか１つをご指定ください。

金融機関名、支店名、店番号は通帳などでご確認下さい。
銀行・金庫・組合の別を○で囲んで下さい。

◆ご注意◆
お客さまからのこの口座へのお振込みはできません。
（この口座はゆうちょと三菱UFJファクターとの契約専用口座のためお客さまからのご入金はご処理できません）

会社名・金融機関お届けの肩書き・代表者名を省略せずに正確にご記入下さい。

ご注意
お届け印の誤りや印鑑不鮮明で書類が戻るケースが多く見受けられます。印鑑は必ず確認のうえ、金融機関お届出印を鮮明に押印してください。

金融機関にサイン登録の方はサインしてください。

口座番号は右づめで記入し、空欄になった部分は“0”でうめて下さい。

必ず一方に○印をして下さい。

ご注意
通帳番号は右づめで記入し、空欄になった部分は“0”でうめて下さい。

貯金通帳の記号・番号をご記入下さい。

フリガナは必ずご記入下さい。
「株式会社は(カ)」
「有限会社は(ユ)」
等と略語でご記入ください（預金者名欄は略語は不可です）。

◎お願い

①預金口座振替依頼書内に記載の「払込先口座番号:00140-9-654553」へのお振込みはできません。
決してお振込みされませんようお願いいたします。
（この口座はゆうちょと三菱UFJファクターとの契約専用口座のためお客さまからのご入金はご処理できません）

②ご記入内容に誤りがありますとお客さまへ何度もお手数をかけることになりますので、正確にご記入下さい。

③依頼書の訂正方法につきましては、お取引金融機関へお問合せください。